

Briefkopf

Genehmigung von Fotografie- oder Dreharbeiten sowie Hörfunkaufnahmen auf dem
[Gelände/in _____ den _____ Büros] _____ der

Name _____

Kontakt (Telefon und Mail) _____

Institution _____

Anschrift _____

Projekt / Thema _____

Gewünschter Dreh- und Aufnahmeort / Termin / Ablaufplan
(ggf. auf Extraseite ausführen, Drehplan beifügen) _____

Verwendung (Unterricht, Publikation, Vorträge, Social Media, Schulhomepage o.ä.)

Vor Verwendung ist das fertige Material von _____

Freizugeben:

ja nein

Die _____ hat einen Nachweis über die
Veröffentlichung/ Verwertung der Aufnahmen (bspw. Weblink des Veröffentlichungsortes) zu
erbringen.

ja nein

Eine Nutzung des Videos durch _____ zu firmeneigenen Zwecken wird gestattet.

ja nein

Datum und Unterschrift - Schule

Datum und Unterschrift - Praktikumsbetrieb